



## **Inhoud**

<b>1. INLEIDING</b>	<b>3</b>
<b>2. GRONDBEGINSELEN</b>	<b>4</b>
2.1 Doelstelling	4
2.2 Visie	4
2.3 Pedagogische uitgangspunten	4
<b>3. ALGEMEEN</b>	<b>5</b>
3.1 indeling van de groep	5
3.2 stamgroep	5
3.3 dagindeling schoolweken	5
3.4 dagindeling vakantieopvang	5
3.5 Wennen	6
3.6 biologische en gezonde voeding	6
3.7 natuurlijk spel	6
3.8 Veiligheid en gezondheid	6
<b>4. PEDAGOGISCHE BASISDOELEN</b>	<b>7</b>
4.1 Sociaal emotionele veiligheid	7
4.2 Stimuleren van de ontwikkeling van sociale competentie	8
4.3 Stimuleren van de ontwikkeling van persoonlijke competentie	8
4.4 Overdracht van waarden en normen	9
<b>5. WE KIJKEN EN LUISTEREN NAAR KINDEREN EN VOLGEN DE ONTWIKKELING</b>	<b>10</b>
5.1 mentor	10
5.2 kind dossier	10
5.3 signaleren problemen	11
5.4 informatie uitwisselen BSO-basisschool	12
<b>6. LEIDSTERS EN ONDERSTEUNING</b>	<b>12</b>
6.1 Vaste gezichten op de groep	12
6.2 Leidster - kind ratio	12
6.3 Achterwacht	12
6.4 Stagiaires en vrijwilligers	12
6.5 Vier-ogenprincipe	13
6.1 Oudercommissie	
<b>7. OUDERS</b>	<b>13</b>
7.1 Communicatie met ouders	13
7.2 Klachtenprocedure	13
7.3 Privacy	13

## 1. INLEIDING

Hartelijk welkom bij buitenschoolse opvang De Kastanjetuin. Voor u ligt ons pedagogisch beleidsplan. Met veel zorgvuldigheid is dit plan tot stand gekomen.

De Kastanjetuin is een onderdeel van kinderopvang De Tovertuin.

De Tovertuin is een biologische en gezonde kinderdagopvang met respect voor mens, dier en omgeving.

Meer over De Tovertuin kunt u vinden in het pedagogisch beleidsplan van De Tovertuin.

Wij willen voor de kinderen van de BSO een huiselijke sfeer creëren. Waar je voor en na schooltijd even lekker kunt ontspannen. Waar je jezelf kan zijn en waar je je verhaal kwijt kan.

Door de kleine groep is er tijd en aandacht voor ieder kind!

In dit pedagogisch beleidsplan kunt u lezen hoe onze pedagogische visie en werkwijze eruit ziet. Ook zijn er een aantal wettelijke kaders omschreven. Het pedagogisch beleidsplan is in overleg met de leidsters vormgegeven en wordt jaarlijks geëvalueerd, aangepast en tevens goedgekeurd door de oudercommissie.

## 2. GRONDBEGINSELEN

### 2.1 Doelstelling

Ons doel is het kind de gelegenheid geven zich optimaal te kunnen ontwikkelen tot een zelfverzekerd mens met daarbij respect voor mens, dier en omgeving.

### 2.2 Visie

Wij geloven in de mogelijkheid om een plek te creëren waarin iedereen zich veilig en prettig voelt, een plek waar iedereen zichzelf mag zijn en waar aan zijn behoeften tegemoet gekomen wordt. Dit geldt voor zowel het kind, de leidster als de ouder.

Ons staat altijd het doel voor ogen om een vriendelijke omgeving te scheppen, waarin kinderen, ouders en leidster zich thuis voelen.

Schep je deze veilige basis, dan prikkel je de kinderen om te gaan ontdekken.

### 2.3 Pedagogische uitgangspunten

- Een kind is van nature nieuwsgierig en heeft alles in zich om zelf de wereld te veroveren.
- Wij hoeven de kinderen niet te vormen, maar laten zien hoe de wereld in elkaar zit. Wij dragen veiligheid en vertrouwen over, zodat ieder kind zich optimaal ontwikkelt.
- Door een kind de ruimte te geven kan hij in zijn eigen tempo ontwikkelen vanuit zijn natuurlijke perspectief.
- Bij een respectvolle omgang met een kind hoort ook dat we rekening houden met zijn ritme en zijn gewoontes.
- Kinderen leren zelf als resultaat van hun eigen activiteiten en met onze hulpmiddelen.
- Kinderen zijn gericht op communicatie. Zij drukken zich daarbij niet alleen uit in gesproken en geschreven taal, maar ook via mimiek, geluid, beweging, dans, drama en muziek.
- Alle vormen van communicatie zijn van belang.
- Bij De Kastanjetuin is veel aandacht voor kunstzinnige vorming om kinderen bewust te maken van de vele uitdrukkingsmogelijkheden.

## 3. ALGEMEEN

### 3.1 Indeling van de groep

De Kastanjetuin telt maximaal 10 kindplaatsen. Wij bieden opvang aan kinderen van 4 t/m 12 jaar.

### 3.2 Basisgroepen

De kinderen worden opgevangen in een vaste groep; De Kastanjetuin. Hier starten de kinderen en worden ze ook weer opgehaald door de ouders.

De basisgroep bestaat uit een vaste groep kinderen en één vaste leidster.

Voor activiteiten of uitstapjes wordt de basisgroep verlaten. Denk bij het maken van uitstapjes aan het zomerfeest in “de bergen”, naar een boerderij, het natuurmuseum, het trimbos etc.

Tijdens de uitstapjes gaan er altijd minimaal 2 volwassenen mee (minimaal 1 leidster).

In de overblijfruimte en de gymzaal van basisschool Sint Jan, worden allerlei activiteiten georganiseerd waar de BSO aan kan deelnemen. Het gaat dan om activiteiten die worden verzorgd door bijvoorbeeld het kunstpodium, jongerenwerk of een yogadocent. Bij deze activiteiten is ook 1 leidster aanwezig.

Door de kleine groep die maximaal 10 kinderen telt, voldoen we altijd aan de wettelijk vereiste BKR.

Binnen aangrenzende kinderopvang De Tovertuin is ook ruimte voor BSO kinderen. Kinderen die graag willen helpen met de jongere kinderen of kinderen die zich daar veiliger voelen (denk aan een kleuter), kunnen tevens terecht in De Tovertuin opvang. Met ouders wordt overlegd wat het beste past bij het kind.

De kinderen die gebruik maken van de BSO in De Tovertuin, kunnen meedoen aan de activiteiten die worden georganiseerd i.s.m. de Kastanjetuin.

Op hele rustige momenten en tijdens vakanties kan het zijn dat De Kastanjetuin samen wordt gevoegd met De Tovertuin. De kinderen verblijven dan in De Tovertuin.

### 3.3 Dagindeling schoolweken

#### *Voor school*

Kinderen ontbijten gezamenlijk als ze voor 7.30 uur binnen komen. Daarna is het tijd om vrij te spelen. Tot 8.00 uur kan er gebruik gemaakt worden van het schoolplein.

#### *Tussen school*

Kinderen eten gezamenlijk. Daarna is het tijd om vrij te spelen. Tot 13.00 uur mag er gebruik gemaakt worden van het schoolplein.

#### *Na school*

We eten en drinken samen iets. Kinderen kunnen vrij spelen (binnen of buiten) of aan een activiteit deelnemen.

Vanaf 17.00 uur kunnen de kinderen worden opgehaald. De BSO is open tot 18.00 uur.

### 3.4 Dagindeling vakantieopvang

Tijdens de vakantieopvang zijn we, bij voldoende aanmeldingen open van 7.30 uur tot 18.00 uur. Mochten er te weinig BSO kinderen zijn, kan er gebruik gemaakt worden van de opvang binnen De Tovertuin.

Tijdens de dag zijn er diverse gezamenlijke eetmomenten (broodmaaltijden en tussendoortjes). Er worden diverse activiteiten aangeboden en uitstapjes gemaakt.

### **3.5 Wennen**

Met de ouders wordt overlegd hoe de wenperiode zal verlopen. Hierbij wordt rekening gehouden met de behoefte van het kind en de wensen van de ouders. Samen kiezen we wat het beste bij het kind past.

Tijdens de wenperiode kan het kind kennismaken met de ruimte en de andere kinderen. Voorafgaande aan de opvang voeren we met de ouder een intakegesprekje.

### **3.6 Afnemen extra dagdeel**

Indien er ruimte is, kan er een extra dagdeel worden afgenomen. Dit kan je overleggen met de leidster die op de groep staat. Indien de groep binnen De Kastanjetuin vol is, kan er gebruik worden gemaakt van de BSO binnen De Tovertuin.

### **3.7 Biologische en gezonde voeding**

Wij bieden bij De Kastanjetuin zoveel mogelijk biologische / gezonde voeding aan. Nog belangrijker vinden wij dat kinderen pure en gezonde voeding krijgen zonder kunstmatige toevoegingen.

We zullen gezonde tussendoortjes aanbieden. Na school zal er wat lekkers zijn voor de kinderen. Dat kan bijvoorbeeld zijn: verschillende soorten fruit / groente een appelwafel of een peperkoek.

### **3.8 Natuurlijk spel en duurzaam speelgoed**

De Kastanjetuin kiest vooral voor duurzaam spelmateriaal. Dit betekent dat vrijwel al het speelgoed eerder gebruikt is. Veel spelmateriaal is van hout en stof gemaakt, omdat dit natuurlijke, levende en duurzame materialen zijn.

De materialen die worden gebruikt voor creatieve activiteiten zijn veelal van gerecycleerde materialen.

Wij maken dagelijks gebruik van de natuur en de omgeving als spelmateriaal, de natuur weet de nieuwsgierigheid van de kinderen constant te prikkelen, waardoor het ook uitstekend en steeds wisselend materiaal biedt om te spelen.

### **3.9 Veiligheid en gezondheid**

Goede verzorging vormt een basisvoorwaarde voor het welbevinden van kinderen.

Belangrijk is de voorbeeldfunctie van de leidsters. Denk daarbij bijvoorbeeld aan het handen wassen voor en na het eten, het buitenspelen en het toiletgebruik. Met en voor elkaar werken we dagelijks aan het gezellig en schoon te houden van de leefruimte.

Naast een vertrouwde en schone omgeving, willen we ook een veilig omgeving bieden. Jaarlijks wordt het beleid veiligheid en gezondheid herzien op locatieniveau. Dit beleid is inzichtelijk voor ouders op locatie. Het beleid wordt maandelijks, in de teamvergadering besproken met de leidsters. Afspraken worden vastgelegd.

## 4. PEDAGOGISCHE BASISDOELEN

Voor een gezonde ontwikkeling heeft elk kind een omgeving nodig waar groei mogelijk is. In de Wet kinderopvang zijn vier doelen voor de kinderopvang benoemd:

- bieden van emotionele veiligheid;
- stimuleren van de ontwikkeling van sociale competenties;
- stimuleren van de ontwikkeling van persoonlijke competenties;
- overdracht van waarden en normen.

De vier opvoedingsdoelen hebben wij als volgt vertaald in ons beleid:

### 4.1 Sociaal emotionele veiligheid

Een kind voelt zich emotioneel veilig wanneer het zich gerespecteerd, gewaardeerd en serieus genomen voelt.

Dit is een basisvoorwaarde voor ieder kind om goed te kunnen functioneren en zich goed te kunnen ontwikkelen.

Om emotionele veiligheid te ervaren, moet een vertrouwensband ontstaan tussen opvang en het kind.

Voor kinderen is een gestructureerde omgeving van groot belang voor emotionele veiligheid. Kinderen hebben duidelijke kaders nodig, waarin zij zich vrij mogen bewegen.

De kastanjetuin biedt een vaste dag-structuur voor alle leeftijden. De emotionele veiligheid wordt ook bevorderd door dat alle kinderen bekend zijn met alle leidsters, de kleinschaligheid van de opvang maakt dat het een tweede thuis wordt voor de kinderen.

Belangrijk is ook de omgang met leeftijdgenootjes.

Daarnaast vormt de creatieve expressie bij kinderen een belangrijk onderdeel van het zich veilig kunnen uiten in de eigen taal.

#### **Het gevoel van veiligheid wordt bij De Kastanjetuin bepaald door:**

- De relatie tussen de leider en het kind. Hierbij is het van belang dat wij werken met vaste leidsters op de groepen. Hierdoor zal het kind zich beter begrepen voelen en zullen de leidsters sneller signalen van het kind herkennen.
- De inrichting van de ruimte. Deze is bij De Kastanjetuin zorgvuldig uitgekozen. Een kind voelt zich veilig in de ruimte die bij hem of haar past, waar veiligheid en uitdaging vanuit de leeftijd van het kind wordt aangeboden. Er zijn plekjes om je even rustig terug te trekken, maar er is ook ruimte om je vrij te bewegen.
- Het spelen met bekende leeftijdgenootjes, waardoor kinderen op jonge leeftijd al leren om met andere kinderen om te gaan. Ook leren ze op de groep vriendschappen aan te gaan. Veel kinderen gaan naar dezelfde basisschool en spelen met elkaar in de wijk.
- Het aanbieden van spelmateriaal en activiteiten die passen bij de ontwikkelingsfase van het kind. De dag heeft een vaste structuur, met terugkerende activiteiten, die geven de kinderen duidelijkheid en houvast.

## **4.2 Stimuleren van de ontwikkeling van sociale competentie**

Werken aan sociale competenties betekent dat we kinderen leren met elkaar om te gaan. Kinderen zullen leren dat anderen ook belangrijk zijn en dat zij rekening met elkaar moeten houden. Onder andere bij De Kastanjetuin leren de kinderen hoe zij met elkaar kunnen samenleven en met elkaar om moeten gaan. Zij leren dit door samen te spelen, conflicten op te lossen, door ruzie te maken en dit weer goed te maken en door elkaar te helpen met het delen van emoties. Kinderen leren door de aanwezigheid van andere kinderen!

### **Het werken aan sociale competenties wordt bij De Kastanjetuin bepaald door:**

- *Elkaar helpen als het even niet lukt.*  
Kinderen zien dat een ander hulp nodig heeft en gaat daar op zijn eigen manier mee om.
- *De mogelijkheid om te kunnen praten en dat er naar hen geluisterd wordt.*  
Alle kinderen krijgen bij De Kastanjetuin de ruimte om te kunnen praten over wat hen bezighoudt.
- *Hoe zij zelf iets weer goed willen maken.*  
Als kinderen na een conflict het goedmaken, hebben ze daar hun eigen maniertjes voor. De een geeft een hand, de ander zegt sorry of geeft een mooie tekening.

Daarnaast nemen de leidsters binnen De Kastanjetuin een belangrijke voorbeeldfunctie in betreffende sociale vaardigheden.

Kinderen worden gestimuleerd zelf conflicten op te lossen en rekening met elkaar te houden. Hierdoor ontwikkelen ze hoogwaardige sociale vaardigheden. Pas wanneer de kinderen zelf niet tot een oplossing komen of wanneer een kind pijn gedaan wordt, zal de leidster inspringen.

Wederzijds respect in omgang speelt een belangrijke rol bij de ontwikkeling van de sociale vaardigheden.

## **4.3 Stimuleren van de ontwikkeling van persoonlijke competentie**

Bij persoonlijke competenties gaat het om de individuele kenmerken van het kind, bijvoorbeeld veerkracht, zelfstandigheid, zelfvertrouwen, flexibiliteit en creativiteit. Als een kind de gelegenheid heeft deze eigenschappen te ontwikkelen leert het op een goede manier problemen aan te pakken en zich aan te passen aan veranderingen. Hoe meer kans een kind krijgt om te spelen en te ontdekken hoe meer het de kans krijgt deze persoonlijke competenties te ontwikkelen.

Een kind leert vooral door spel, maar ook door het afkijken (voorbeeldwerking volwassenen, fantasiespel, leren van elkaar) en door te experimenteren en al doende te ontdekken.

Elk kind heeft een natuurlijke drang om zich te ontwikkelen en zich te bekwamen. Wanneer wij op het niveau en interesse van een kind gaan zitten, komen wij vanzelf aan die natuurlijke behoefte tegemoet.

Een kind heeft naast het samenzijn met de ouder / verzorger evenzeer eigen tijd en ruimte nodig waarin hij met zichzelf bezig kan zijn. Er is een noodzaak om de omgeving zo in te richten dat het kind er zelfstandig en vrij bezig kan zijn.

Kinderen hebben van nature het verlangen om zich te ontwikkelen, te weten en de dingen om hen heen te begrijpen.

Gesprekken hebben tot onderwerp wat de kinderen leren, van plan zijn te doen, wat ze over hun werk, hun spel en elkaar denken en maar een heel klein deel de regels en de dagelijkse gang van zaken.



Wanneer kinderen zelfstandig dingen doen, wordt hun zelfvertrouwen versterkt. Kinderen leren door zelf dingen uit te proberen en te bedenken, door te vallen en weer op te staan, op eigen kracht en ook samen met elkaar.

De persoonlijke competenties bij grote kinderen worden ook enorm gestimuleerd in de groep. De kinderen leren van elkaar en vinden het goedkeuren en de correcties van de groep leeftijdsgenoten zeer belangrijk. De leidster beent de groepsdynamiek waar en zorgt ervoor dat alle kinderen de ruimte krijgen en erkenning ervaren in de groep.

De buitenactiviteiten en de creatieve activiteiten bieden beide uitstekende gelegenheden voor kinderen om eigen competenties te ontwikkelen en om daar heel trots op te worden!

#### **4.4 Overdracht van waarden en normen**

Ieder gezin heeft zijn eigen waarden en normen. Bij De Kastanjetuin komen al deze invloeden bij elkaar en moeten de kinderen hiermee leren omgaan.

Regels en afspraken vormen de kaders waarin kinderen zich vrij mogen voelen en zich kunnen uitdrukken op alle manieren.

De leidsters dragen een voorbeeldfunctie uit en brengen op deze manier de algemeen maatschappelijk geaccepteerde waarden en normen over. De leidsters van De Tovertuin zijn zich heel erg bewust van deze functie.

Kinderen moeten de kans krijgen zich de normen en waarden, de “cultuur” van een samenleving eigen te maken. Dat gaat niet zomaar. Hierbij is het belangrijk dat het kind wordt geleerd wat wel en niet mag. Onze gehele methodiek is afgestemd op het observeren en luisteren naar elkaar. Zo ontstaat wederzijds respect.

Wij brengen de kinderen respect bij voor mens, dier, natuur, milieu, materialen en andere culturen. Hiervoor zijn regels en begrenzingen nodig die op een prettige en respectvolle manier zullen worden uitgedragen.

De leidsters geven de hele dag informatie door aan de kinderen, zowel verbaal als non-verbaal. Door het geven van informatie en door dingen uit te leggen en samen afspraken te maken, worden er grenzen gesteld aan de kinderen binnen een veilig kader. De leidster zal tot op bepaalde hoogte het kind volgen en het tevens begeleiden. Kinderen leren het verschil tussen goed en kwaad. Ze leren wat ze mogen, kunnen en willen. De leidsters willen de kinderen daarin stimuleren en leggen zo min mogelijk dwingend op. Kinderen leren dan een keuze te maken en ervaren de consequenties ervan. Ze lopen daarbij tegen grenzen aan, van zichzelf of die van een ander en leren daarmee om te gaan.

Bij conflicten voeren de leidsters gesprekken met de kinderen over normen en waarden. De kinderen worden hierin ook gehoord. Wat mag, wat mag niet en waarom? Wat spreken we met elkaar af? De BSO kent regels zoals; we lopen en praten zachtjes, we sluiten niemand buiten en hoe je omgaat met spullen.

Het vieren van feesten en het houden van rituelen is een belangrijke manier om normen en waarden over te dragen. Bij de BSO worden na loop van tijd eigen feesten en rituelen geboren. Wij staan stil bij de omgeving en geven aandacht aan de feesten en rituelen die kinderen bezig houden (geboorte, dood, huwelijk, jaargetijden etc.).

Als natuurlijke opvang hebben we veel respect voor natuur en milieu. Deze normen en waarden dragen wij graag heel bewust over op de kinderen. Samen ontdekken wij hoe de natuur werkt en dat wekt respect en liefde voor alles wat groeit en leeft

## **5. WE KIJKEN EN LUISTEREN NAAR DE KINDEREN EN VOLGEN DE ONTWIKKELING**

We vinden het belangrijk de ontwikkeling van kinderen te volgen, zodat we in ons aanbod hierop kunnen aansluiten en eventuele zorgen over een kind tijdig signaleren. Wil een kind zich bij ons prettig voelen en zich kunnen ontwikkelen, dan moeten we zijn behoeften kennen en hierop inspelen. Om dit maatwerk te kunnen realiseren, moeten we het kind goed begrijpen.

We kijken en luisteren goed naar kinderen. We proberen te begrijpen wat kinderen ons niet alleen letterlijk, maar ook figuurlijk 'vertellen'. Dit doen we eigenlijk de hele dag door. Leidsters houden iedere dag zorgvuldig in de gaten hoe het met de kinderen gaat. Het is de basis van ons pedagogisch aanbod: ons pedagogisch handelen, de inrichting van de ruimte, de materialen, thema's, de opzet van de activiteiten, structuur, ritme en verzorging.

### **5.1 Mentor**

Samen volgen en zien we de kinderen in hun ontwikkeling die zij doormaken.

Om extra goed te kijken en luisteren naar de kinderen, hebben we de kinderen gekoppeld aan een eigen mentor. De mentor is de vaste medewerker op de groep van het kind.

Deze leidster volgt het kind in zijn ontwikkeling.

Tijdens het intake gesprek of bij overdracht van dagopvang naar BSO wordt door ouders en kind kennis gemaakt met de mentor.

Maandelijks hebben de leidsters overleg en halen we informatie bij elkaar op.

De mentor is verantwoordelijk voor het houden van intakegesprekken en oudergesprekken en daarnaast het aanspreekpunt voor het kind.

Wanneer het kind van de dagopvang overgaat naar de BSO is er een warme overdracht. De mondelinge overdracht gebeurt met ouder(s) en eventuele (voor het kind) nieuwe leidster.

### **5.2 Kind dossier**

In de kind map kind dossier bewaren wij de gegevens van de kinderen. Naast de overeenkomst en extra kind gegevens, bewaren we daar ook verslaglegging van eventuele oudergesprekken.

De map bewaren we in een gesloten kast. Op aanvraag van de ouder zijn de gegevens van zijn kind in te zien.

### **5.3 Richtlijnen voor het signaleren van problemen**

Ieder kind is anders, heeft een eigen karakter en temperament.

Mochten wij bepaalde bijzonderheden signaleren, dan bespreken wij deze uitvoerig binnen het team. Wij vinden het belangrijk om daarbij gebruik te maken van elkaars deskundigheid. Als we een duidelijk beeld hebben, overleggen we met de ouders wat het beste is voor het kind.

Indien de situatie externe hulp vereist, zullen wij ouders doorverwijzen naar een instantie die hen verder kan begeleiden.

Ook leidsters kunnen hulp en begeleiding vragen aan externe instanties. Wij hebben een korte lijn met de jeugdverpleegkundige, waar we met onze vragen snel terecht kunnen. Verwijzingen of contacten met andere eerstelijns voorzieningen vinden alleen plaats met toestemming van de ouders. Een uitzondering hierop kan een vermoeden van kindermishandeling zijn. In dat geval kan een melding worden gedaan bij Veilig Thuis. Een protocol Meldcode is in De Tovertuin aanwezig.

Wanneer een kind ons opvalt, hanteren wij onderstaande stappen:

#### **stap 1: observeren en signaleren**

- Als een kind ons opvalt, hebben wij iets gesignaleerd.
- Deze informatie bespreken we met collega-leidsters.
- Ouders worden altijd geïnformeerd over hun kind: spelen, eten, drinken etc. Dit gebeurt tussendoor of tijdens een oudergesprek.
- Kleine zorgen en opvallendheden worden dan al gemeld.
- Ouders kunnen de zorg ook aangeven bij leidsters.

#### **stap 2: verhelderen en bespreken van de signalen**

- Ouders worden betrokken en zorg wordt met de ouders gedeeld door leidster.
- We bepalen of er en welke vervolgstappen nodig zijn.

#### **stap 3: handelen en evalueren van lichte zorg**

- Samen met ouders maken we afspraken om de ontwikkeling van het kind te volgen.
- Zorg kan bijvoorbeeld gedeeld worden met consultatiebureau (gehoor, motoriek etc.).
- We leggen de afspraken schriftelijk vast in het kind-dossier.
- We evalueren met de ouders over het verloop en stellen zo nodig afspraken bij.

#### **stap 4: handelen en evalueren van zwaardere zorg**

- We bespreken de zorg met de ouder(s). Over de frequentie worden afspraken gemaakt.
- Er wordt een plan van aanpak gemaakt.
- Evaluatie staat in het plan van aanpak.
- Eventueel wordt intensievere hulp gezocht of aangeboden (maatschappelijk werk, Bureau Jeugdzorg etc.).
- Eventueel kan er een melding gedaan worden bij Veilig Thuis.

#### **5.4 informatie uitwisselen BSO-basisschool**

De basisscholen en de BSO werken nou samen. Leerlingen van de basisschool komen zowel voor, tussen als na schooltijd naar de BSO. Basisschool en BSO dragen de zorg over aan de hen toevertrouwde kinderen, samenwerken rond de kinderen betekent dat er regelmatig informatie uitgewisseld wordt over de kinderen. Het betreft informatie uitwisseling over het dagelijks functioneren van de kinderen, maar ook informatie over de ontwikkeling en het gedrag van kinderen. Het gaat daarbij niet alleen om problemen, maar ook over het afstemmen van bijvoorbeeld de aanpak van het kind. Kinderen hebben er baat bij als er op school en de BSO gelijksoortig met hen wordt omgegaan.

Tijdens het intakegesprek kunnen ouders schriftelijk hun toestemming geven voor informatie-uitwisseling over hun kind.

### **6. LEIDSTERS EN ONDERSTEUNING**

Alle leidsters zijn tenminste geschoold volgens de minimale eisen wet Kinderopvang. Ook dienen zij te beschikken over een geldig kinder-EHBO diploma en een Verklaring omtrent gedrag dat continu gescreend wordt door de overheid. Verder hebben diverse leid(st)ers een BHV-diploma.

Daarnaast is er voor de leidsters een scholingsplan opgesteld. Wij hechten belang aan de kwaliteit van de leidsters en ze zullen regelmatig bijgeschoold worden.

#### **6.1 Vaste gezichten op de groep**

Voor kinderen en ouders is het prettig wanneer er een bekend gezicht op de groep is. Men voelt zich dan gekend en herkend. De leidsters hebben vaste dagen en wij streven ernaar dat de groepsleiding zo min mogelijk wisselt.

#### **6.2 Leidster – kind ratio**

Bij een groep van 10 kinderen mag gewerkt worden met 1 leidster.

Wij wijken hier niet vanaf.

#### **6.3 Achterwacht**

De leidster heeft altijd de mogelijkheid om een andere leidster op te roepen als er iets ernstigs gebeurd is. Deze leidster is de achterwacht.

Hoe wij deze achterwacht hebben geregeld is terug te lezen in het beleidsplan veiligheid en gezondheid.

#### **6.4 Stagiaires en vrijwilligers**

Leren inspireert, motiveert en daagt bij aan de kwaliteit van de dienstverlening.

Beroepskrachten hebben de taak om de stagiaires en vrijwilligers te begeleiden, coachen en te laten leren.

Wij bieden bij De Kastanjetuin stageplaatsen en vrijwilligersplaatsen aan.

Wij bieden tevens plaatsen aan voor de dagbesteding van verstandelijk beperkte volwassenen.

Elke stagiaire en vrijwilliger krijgt in De Kastanjetuin een vaste begeleidster toegewezen, die begeleidt de stagiaire en vrijwilliger van het begin tot het eind van de stage.

De taken van de begeleider zijn als volgt:

- Iedere week vindt er een gesprekje plaats met de stagiaire en de begeleidster. Tijdens dit gesprek worden de voortgang, de opdrachten en leerdoelen samen bekeken en besproken.
- Met de vrijwilliger vindt er iedere maand een gesprekje plaats.
- De begeleidster houdt ouders op de hoogte over de stagiaire en vrijwilliger (eventuele opdrachten, wat zijn haar taken, welke dagen komt ze stage lopen etc.).
- De begeleidster onderhoudt contact met de opleiding.

Wat een stagiaire in De Kastanjetuin kan en mag doen, hangt helemaal af van welk niveau ze doen en in welk leerjaar ze zitten.

Daarnaast hangt het ook af van de persoon. Er zijn stagiaires die met ervaring binnen komen en de een leert sneller dan de ander. In het begin van de stageperiode kijken de begeleidsters goed waar de stagiaire staat, wat ze kan en waar de interesses liggen. Binnen het team wordt er tijdens de vergadering over gesproken hoe we de stagiaire het best kunnen begeleiden en welke taken ze mag doen.

Er zijn wel richtlijnen m.b.t. de taken die een stagiaire mag uitvoeren.

Over stagiaires gericht op de kinderopvang hebben we de volgende afspraken gemaakt;

- Eerstejaars stagiaire veel begeleiding! Kennismaking met de doelgroep en gerichte taken (huishoudelijke taken en activiteiten met de kinderen). Tijdens dit leerjaar worden er nog geen verzorgende taken “alleen” gedaan door de stagiaire.
- Een stagiaire tweede leerjaar krijgt steeds meer zelfstandige taken. Er blijft een goed toezicht tijdens de verzorgende taken.
- In het derde leerjaar mogen ze in principe alle verzorgende zelfstandig doen, mits wij in de buurt zijn en in overleg.
- BBL leerlingen (beroeps begeleidende leerweg) zijn meer uren op de groep aanwezig als BOL leerlingen en zullen dus ook eerder klaar gestoomd worden om zelfstandig alle verzorgende taken te beoefenen. Afhankelijk van de stagiaire zal er een opbouw zijn in de taken. Als derdejaars stagiaire zou deze al een groep moeten kunnen draaien (onder supervisie).

Snuffelstagiaires krijgen geen verzorgende taken en zijn vooral bezig met ondersteuning (denk hierbij aan leerlingen vanuit de middelbare school, die willen kennismaken met de kinderopvang).

Stagiaires vanuit andere opleidingen (zoals een integratie traject), zullen ook vooral ondersteunend ingezet worden.

Vrijwilligers mogen nooit zelfstandig verzorgende taken uitvoeren. Wel mogen ze de beroepskracht ondersteunen. Welke taken ze krijgt hangt weer af van de ervaring en opleiding van de vrijwilliger.

## **6.5 Vier-ogenprincipe**

Het 4-ogen principe betekent dat er minimaal twee volwassenen, in een bepaalde vorm, toezicht moeten houden op kinderen in de kinderopvang.

Hoe wij invulling geven aan het vier-ogenprincipe, kunt u teruglezen in het beleid veiligheid en gezondheid.

## **6.6 Oudercommissie**

De Oudercommissie van de BSO moet nog vorm gaan krijgen. Wij streven naar een gezamenlijke commissie met dagopvang en peuteropvang.

# **7. OUDERS**

## **7.1 Communicatie met ouders**

Tijdens de breng- en haalmomenten van de dag, kan er informatie uitgewisseld worden. Wij vinden het belangrijk om een goed contact te onderhouden zodat wij weten hoe het thuis gaat en de ouders weten hoe het bij De Kastanjetuin gaat.

Op verzoek is het mogelijk een gesprek aan te vragen met de leidster. In dit vrijblijvende gesprek kunnen ouders vragen stellen, bevindingen doorgeven, advies vragen en kunnen leidsters vertellen hoe het gaat met uw kind op de groep. Als de leid(st)er zich zorgen maakt over uw kind zal zij u aanspreken. Er kunnen dan afspraken gemaakt worden over hoe uw kind gezamenlijk het beste ondersteund kan worden.

1 x per jaar wordt u uitgenodigd voor een ouderavond. Deze is geheel vrijblijvend.

## **7.2 Klachtenprocedure**

Wanneer er onverhoopt toch klachten ontstaan, dan kunt u dit in eerste instantie oplossen met de leid(st)er op de groep.

Indien er geen bevredigende oplossing wordt geboden, of de klacht houdt desondanks aan, dan kunt u zich richten tot de directie. Dit kan zowel schriftelijk als mondeling. Tevens kan de klacht besproken worden met de voorzitter van de Oudercommissie.

Wanneer dit alles geen bevredigende oplossing biedt, kunt u zich richten tot 'De Geschillencommissie' waar wij bij aangesloten zijn voor bemiddeling.

Meer informatie over de klachtenprocedure, kunt u terug vinden op onze website (klachtenregeling)

### **7.3 Privacy**

Bij De Kastanjetuin gaan wij heel zorgvuldig om met privacygevoelige informatie. Wij houden ons aan de wet privacy.

De BSO registreert een aantal gegevens van het kind die van belang zijn voor een goede opvang of die vereist worden door de GGD. Deze gegevens worden door ouders ingevuld op het formulier kindgegevens (denk aan telefoonnummer, allergieën etc. ). Ook krijgen de ouders een contract waar afspraken in staan m.b.t. de opvang van het kind. Alle formulieren worden zorgvuldig opgeborgen!