

## Inspectierapport

VOF De Tovertuin (KDV)

Oude Baan 88

5104AZ Dongen

Registratienummer 143709124

Toezichthouder:  
In opdracht van gemeente:  
Datum inspectie:  
Type onderzoek:  
Status:

GGD Hart voor Brabant  
Dongen  
25-04-2017  
Jaarlijks onderzoek  
Concept

# Inhoudsopgave

Inhoudsopgave .....	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen .....	4
Overzicht getoetste inspectie-items .....	8
Gegevens voorziening .....	11
Gegevens toezicht .....	11
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	12

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek. Het rapport dat voor u ligt is tot stand gekomen aan de hand van onderzoek op basis van risico gestuurd toezicht. Om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken werken de GGD 'en in Nederland bij de inspectie volgens een model voor risico gestuurd toezicht. Dat betekent dat er intensiever geïnspecteerd zal worden waar nodig en minder intensief waar gebleken is dat dit kan. Bij risico gestuurd toezicht ligt de nadruk vooral op die zaken die het meest direct bijdragen aan de kwaliteit van de kinderopvang.

## **Beschouwing**

Kinderdagverblijf en buitenschoolse opvang Tovertuin is kleinschalige, natuurlijke opvang aan de Oude Baan 88 in de gemeente Dongen.

KDV en BSO Tovertuin biedt opvang aan kinderen in de leeftijd van 0 tot en met 12 jaar oud. De kinderen worden opgevangen in één verticale stamgroep. Er worden maximaal 10 kinderen gelijktijdig opgevangen.

Het kinderdagverblijf heeft de beschikking over twee groepsruimtes met twee aparte slaapkamers en een grote hal waar diverse activiteitenhoeken zijn gecreëerd voor de kinderen van de BSO.

Er is een aangrenzende buitenruimte. Er staat een tuinhuis met divers buitenspeelmateriaal en er is een zandbak.

De buitenruimte grenst aan de speelplaats van de basisschool St. Jan. Het KDV en de BSO kunnen tevens (buiten de openingstijden van de basisschool) gebruik maken van de ruime speelplaats.

## **Inspectiegeschiedenis:**

Datum aanvraag exploitatie: 7 mei 2015

Onderzoek voor registratie uitgevoerd op 28 mei en 25 juni 2015.

Opgenomen in het landelijk register kinderopvang: 3 juli 2015.

Beoogde startdatum: 6 juli 2015

Op 12 december 2015 heeft er een aangekondigd volledig onderzoek plaats gevonden. Er is één overtreding geconstateerd binnen het domein:

- Veiligheid en gezondheid: Vierogenprincipe.

Op 3 maart 2016 heeft er een nader onderzoek plaats gevonden op de overtreding van de voorgaande inspectie. De overtreding is verholpen en er wordt voldaan aan de voorwaarde: Vierogenprincipe.

Op 2 juni 2016 heeft er een aangekondigde inspectiebezoek bij KDV en BSO De Tovertuin plaats gevonden. Er zijn overtredingen aangetroffen binnen het domein:

- Personeel en groepen: een verklaring omtrent het gedrag is niet voor aanvang werkzaamheden overlegd aan het kindercentrum. Binnen de termijn van het opstellen van het inspectierapport is er een nieuwe verklaring omtrent het gedrag overlegd. Hiermee is de overtreding opgelost.

## **Huidige inspectie:**

Tijdens de jaarlijkse inspectie op 25 april 2017 is aan alle beoordeelde voorwaarden voldaan. Dit rapport is geldend voor zowel het KDV als de BSO daar kinderen worden opgevangen in één gecombineerde groep.

De toelichting op de bevindingen van de toezichthouder kunt u teruglezen in het vervolg van dit rapport. Aan het einde van dit rapport treft u een overzicht aan van de inspectie-items die zijn beoordeeld

## **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

## Observaties en bevindingen

### Pedagogisch klimaat

Tijdens de observaties van de pedagogische praktijk maakt de toezichhouder gebruik van het Veldinstrument observatie kindercentrum. Onderstaande beschrijvingen zijn aan dat instrument ontleend, en tijdens het onderzoek op locatie geconstateerd tijdens het observeren op de groep. Na de beschrijving uit het veldinstrument (cursief) volgt eventueel een voorbeeld uit de waargenomen praktijk.

De observatie en de beschrijving van de pedagogische praktijk richt zich op de doelen zoals vastgelegd in de Wet Kinderopvang;

1. Het bieden van een gevoel van emotionele veiligheid.
2. De mogelijkheid bieden tot de ontwikkeling van persoonlijke competenties.
3. De ruimte bieden tot het ontwikkelen van sociale competenties.
4. Zorg dragen voor de overdracht van normen en waarden.

### Pedagogische praktijk

#### Uitvoering pedagogisch beleidsplan:

De beroepskrachten handelen volgens de uitgangspunten en werkinstructies in het pedagogisch beleidsplan. Zij weten waarom ze zo handelen en wat de bedoeling ervan is in relatie tot de vier pedagogische basisdoelen.

#### Emotionele veiligheid:

*Er heerst een ontspannen, open sfeer in de groep.*

- Het welbevinden van de kinderen is redelijk tot goed. De meeste kinderen zijn ontspannen en bezig met hun spel. De meeste kinderen genieten van de dingen die gebeuren en die zijzelf kunnen; ze tonen blijdschap, plezier en trots. Bijvoorbeeld: De kinderen hebben een grote spoorbaan gemaakt. Drie kinderen spelen met de spoorbaan en genieten zichtbaar van het spel en elkaars aanwezigheid. Een kind laat vol trots aan de beroepskracht zien hoe mooi de spoorbaan is geworden. De beroepskracht kijkt even mee en geeft de kinderen een compliment: "Wat zijn jullie fijn aan het spelen". Daarna laat de beroepskracht de kinderen verder spelen en gaat een boekje voorlezen aan twee andere kinderen.

#### Persoonlijke competentie:

*Kinderen hebben de mogelijkheid om (leer)ervaringen op te doen dankzij de groep, spelmateriaal, activiteiten aanbod en inrichting.*

- Er is (binnen en buiten) voldoende spelmateriaal voor de verschillende ontwikkelingsgebieden. Er is gesloten en open spelmateriaal waar kinderen mee kunnen ontdekken en fantaseren. Er zijn (enkele) specifieke speelhoeken. Bijvoorbeeld: De beide groepsruimtes zijn huiselijk ingericht. Voor elke leeftijdsgroep is passend spel- en ontwikkelingsmaterialen aanwezig. Voor de kinderen van 0 t/m 4 jaar oud zijn verschillende hoeken gemaakt in de ruimte zoals een keukentje en een leeshoekje. In de aangrenzende ruimte staan de spelmaterialen voor de kinderen in de leeftijd van 4 t/m 12 jaar oud. In de aangrenzende buitenruimte is een wilgenhutje, een zandbak en een grasveldje. Daarnaast mogen de kinderen van de BSO gebruik maken van de speelplaats van de basisschool.

### Sociale competentie:

*De beroepskrachten ondersteunen de kinderen in hun onderlinge interactie.*

- Kinderen krijgen informatie en hulp om contact met groepsgenootjes te maken en te onderhouden. De beroepskrachten stimuleren de interactie tussen kinderen met dezelfde interesse of talent. in gesprekken en tijdens spel. Maatjes en vriendjes krijgen eigen spel-/contactgelegenheid. De beroepskrachten moedigen aan tot dialoog en uitwisseling tussen kinderen. Bijvoorbeeld: De oudere kinderen mogen hun jas aan doen en even buiten gaan spelen. De beroepskracht houdt toezicht vanuit de groepsruimte op de buitenruimte. Na het middageten zijn de twee oudste jongens klaar met eten. De jongens vragen: "Mogen wij van tafel?" De beroepskracht vraagt: "En waar gaan jullie mee spelen?" De jongens vragen: "Mogen wij even in de kast kijken?" Daarna vragen de jongens: "Mogen wij met deze doos spelen?". De beroepskracht zegt: "Dat spelletje mogen jullie samen aan tafel gaan doen".

### Overdracht van normen en waarden:

*Beroepskrachten vervullen een voorbeeldfunctie in spreken en handelen.*

- De beroepskrachten laten zich door de reacties van de baby leiden bij het uitvoeren van verzorgingsmomenten. Zij verwoorden wat er gebeurt, zowel bij het betreffende kind als in de omgeving (geluiden, ander kind dat komt kijken). Bijvoorbeeld: De beroepskracht zegt tegen een kind: "Ik ga jou naar bed toe brengen. Eerst even een doekje pakken om jou schoon te poetsen". De beroepskracht poets het gezicht en de handjes van het kind schoon en haalt haar uit de kinderstoel. De beroepskracht zwaait samen met het kind naar de groep kinderen die nog aan tafel zitten. De kinderen zwaaien terug naar het kind en zeggen: "Slaap lekker!"
- De beroepskrachten geven kinderen het goede voorbeeld van sociale vaardigheden in de omgang met andere kinderen; ze zijn vriendelijk, luisteren, leven mee, troosten en helpen, werken samen. Ze zijn (meestal) consequent in wat ze uitdragen en hoe ze zelf handelen. Bijvoorbeeld: Een kind vraagt aan de beroepskracht: "Mag ik nog een boterham?". De beroepskracht zegt: "Als je mond leeg is krijg je nog een boterham".

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (Beroepskrachten)
- Observaties (Pedagogische praktijk)
- Website ([www.detovertuindongen.nl](http://www.detovertuindongen.nl))

## **Personeel en groepen**

Binnen dit domein zijn de medewerkers gecontroleerd op een geldige verklaring omtrent het gedrag en een passende beroepskwalificatie voor het werken in de kinderopvang.

De beroepskracht-kindratio is gecontroleerd door middel van roosters, presentielijsten en bezettingslijsten. Beoordeeld is of de praktijk met de theorie overeenkomt.

### **Verklaring omtrent het gedrag**

Alle beroepskrachten beschikken over een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven na 1 maart 2013. De stagiaires en de vrijwilliger zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag dat niet ouder is dan twee jaar.

### **Passende beroepskwalificatie**

Alle beroepskrachten beschikken over een passende beroepskwalificatie conform cao kinderopvang.

### **Opvang in groepen**

Bij KDV en BSO Tovertuin wordt er opvang geboden in één vaste stamgroep. Er worden maximaal 10 kinderen gelijktijdig opgevangen in de leeftijd van 0 t/m 12 jaar oud.

Ieder kind heeft maximaal drie vaste beroepskrachten waarvan er dagelijks minimaal één werkzaam is op de groep van het kind.

### **Beroepskracht-kindratio**

Uit de presentielijsten en roosters van week 16-17 blijkt dat de beroepskracht-kind-ratio nageleefd wordt. Momenteel worden er maximaal 10 kinderen gelijktijdig opgevangen. Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (Beroepskrachten)
- Website ([www.detovertuindongen.nl](http://www.detovertuindongen.nl))
- Verklaringen omtrent het gedrag
- Diploma's beroepskrachten
- Presentielijsten (week 16-17)
- Personeelsrooster (week 16-17)

## Ouderrecht

Binnen dit onderdeel is beoordeeld hoe de houder de ouders en oudercommissie betreft en informeert inzake het beleid.

### Informatie

De ouders worden geïnformeerd over het te voeren beleid via het informatieboekje, de website, tijdens het intakegesprek, telefonisch en er wordt informatie verstrekt tijdens de haal- en brengmomenten.

Het voorgaande inspectierapport is op de website geplaatst.

### Oudercommissie

De houder heeft een reglement oudercommissie vastgesteld. In het reglement is opgenomen de regels omtrent het aantal leden, de wijze van kiezen van de leden en regels rondom de zittingsduur. Het reglement omvat geen regels omtrent de werkwijze van de oudercommissie.

Er is een oudercommissie samengesteld. De houder en personen werkzaam bij het kindercentrum, zijn geen lid. De leden worden gekozen uit en door de ouders. De houder stelt de oudercommissie in de gelegenheid haar eigen werkwijze te bepalen. In totaal zitten er 6 ouders in de oudercommissie, waarvan 3 afgevaardigden van De Tovertuin en 3 afgevaardigden van De Ontdektuin en De Tovertuin.

De houders hebben de notulen van de oudercommissie overlegd aan de toezichthouder. Uit de notulen blijkt dat de oudercommissie bestaat uit actieve en betrokken ouders. Diverse onderwerpen worden besproken. Er is een jaarplanning waarin uiteenlopende activiteiten voor en door ouders is samengesteld.

De oudercommissies van KDV De Ontdektuin en van KDV/BSO De Tovertuin vergaderen structureel samen. Elke locatie en elke opvangsoort wordt vertegenwoordigd.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Reglement oudercommissie (28-01-2016)
- Notulen oudercommissie (2 maart 2017)
- Website ([www.detovertuindongen.nl](http://www.detovertuindongen.nl))

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogische praktijk</b>
De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
<b>Personeel en groepen</b>
<b>Verklaring omtrent het gedrag</b>
De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven na 1 maart 2013. (art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden. (art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Een verklaring omtrent het gedrag van een stagiaire, uitzendkracht of vrijwilliger is niet ouder dan twee jaar. (art 1.50 lid 4, 8 en 9, art 1.57 lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
<b>Passende beroepskwalificatie</b>
Alle beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao kinderopvang. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
<b>Opvang in groepen</b>
De opvang vindt plaats in stamgroepen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)



De stamgroep bestaat uit maximaal 12 kinderen tot 1 jaar.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

**OF**

De stamgroep bestaat uit maximaal 16 kinderen van 0 tot 4 jaar waarvan maximaal 8 kinderen tot 1 jaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

### Beroepskracht-kindratio

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 1 beroepskracht per 4 aanwezige kinderen tot 1 jaar;
- 1 beroepskracht per 5 aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar;
- 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 2 tot 3 jaar;
- 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 3 tot 4 jaar.

Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op [www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl).

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 7 en 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

## Ouderrecht

### Informatie

De houder informeert ouders en een ieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid.  
(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.  
(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

### Oudercommissie

De houder heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58 tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld.

(art 1.46 lid 2, 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Het reglement omvat regels omtrent de wijze van kiezen, de zittingsduur en het aantal leden.  
(art 1.59 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Het reglement omvat geen regels omtrent werkwijze van de oudercommissie.  
(art 1.59 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder wijzigt het reglement na instemming van de oudercommissie.  
(art 1.59 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder stelt binnen zes maanden na de registratie een oudercommissie in.

**OF**

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen. De houder heeft zich aantoonbaar voldoende ingespannen om een oudercommissie in te stellen en biedt ouders de gelegenheid deel te nemen aan een oudercommissie.

(art 1.58 lid 1, 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder en personen werkzaam bij het kindercentrum, zijn geen lid.  
(art 1.58 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De leden worden gekozen uit en door de ouders.  
(art 1.58 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder stelt de oudercommissie in de gelegenheid haar eigen werkwijze te bepalen.  
(art 1.58 lid 6 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : VOF De Tovertuin  
Website : <http://www.detovertuindongen.nl>  
Aantal kindplaatsen : 5  
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

### Gegevens houder

Naam houder : VOF De Tovertuin  
Adres houder : Wilhelminastraat 25  
Postcode en plaats : 5104GA Dongen  
KvK nummer : 62279580  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Hart voor Brabant  
Adres : Postbus 3024  
Postcode en plaats : 5003DA Tilburg  
Telefoonnummer : 088-3686845  
Onderzoek uitgevoerd door : T. Butler

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Dongen  
Adres : Postbus 10153  
Postcode en plaats : 5100GE DONGEN

### Planning

Datum inspectie : 25-04-2017  
Opstellen concept inspectierapport : 04-05-2017  
Vaststelling inspectierapport :  
Verzenden inspectierapport naar houder :  
Verzenden inspectierapport naar gemeente :  
Openbaar maken inspectierapport :

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum