



Hart voor Brabant

Gezondheid telt!

Inspectierapport

Heemhuys Tovertuin (KDV)

Oude Baan 88

5104AZ Dongen

Registratienummer 143709124

Toezi	GGD Hart voor Brabant
In opdracht van gemeente:	Dongen
Datum inspectie:	12-10-2015
Type onderzoek:	Onderzoek na registratie
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	26-11-2015

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Observaties en bevindingen	4
Pedagogisch klimaat	4
Personeel en groepen	6
Veiligheid en gezondheid	8
Accommodatie en inrichting	10
Ouderrecht	11
Inspectie-items	12
Gegevens voorziening	18
Gegevens toezicht	18
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	19

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een aangekondigd onderzoek na registratie.

Beschouwing

Kinderdagverblijf en buitenschoolse opvang Tovertuin is een onderdeel van 't Heemhuys kinderopvang natuurlijk. Het kinderdagverblijf is een franchisenemer van Heemhuys kinderopvang, een organisatie voor antroposofische kinderopvang.

Dit nieuwe kindercentra is gehuisvest aan de Oude Baan 88 in Dongen. Nabij gelegen bij basisschool St. Jan. KDV en BSO Tovertuin biedt opvang aan kinderen in de leeftijd van 0 tot en met 12 jaar oud. De kinderen worden opgevangen in één verticale stamgroep. Er worden maximaal 10 kinderen gelijktijdig opgevangen.

Het kinderdagverblijf heeft de beschikking over twee groepsruimtes met twee aparte slaapkamers. Een grote hal waar de kinderen van de buitenschoolse opvang zich kunnen terugtrekken. Er is een aangrenzende buitenruimte. Er is een tuinhuis met divers buitenspeelmateriaal en er is een zandbak. De buitenruimte grenst aan de speelplaats van de basisschool. Het KDV en BSO kan tevens (buiten de openingstijden van de basisschool) gebruikt maken van deze ruime speelplaats.

Datum aanvraag exploitatie: 7 mei 2015

Onderzoek voor registratie uitgevoerd op 28 mei en 25 juni 2015.

Opgenomen in het landelijk register kinderopvang: 3 juli 2015.

Beoogde startdatum: 6 juli 2015

Huidige inspectie:

Op 12 oktober heeft er een onderzoek na registratie plaats gevonden. Met betrekking tot de documenten heeft de houder in overleg met de inspecteur gebruik gemaakt van overleg en overreding. Dit houdt in dat documenten die nog niet gereed of compleet waren binnen de afgesproken termijn aangepast zijn en overlegd aan de toezichthouder. Dit is alleen mogelijk bij documenten die op afstand te beoordelen zijn. Hierdoor zijn overtredingen voor het opstellen van het inspectierapport al verholpen. Daar waar dit van toepassing is staat het beschreven in de toelichting bij het betreffende domein.

Conclusie:

Tijdens het inspectiebezoek is er één overtreding geconstateerd binnen het domein:

- Veiligheid en gezondheid: Vierogenprincipe.

Aan alle overige beoordeelde voorwaarden is voldaan.

De toelichting op de bevindingen van de toezichthouder kunt u teruglezen in het vervolg van dit rapport. Aan het einde van dit rapport treft u een overzicht aan van de inspectie-items die zijn beoordeeld.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Tijdens de observaties van de pedagogische praktijk maakt de toezichthouder gebruik van het veldinstrument observatie kindercentrum. Onderstaande beschrijvingen zijn aan dat instrument ontleend, en tijdens het onderzoek op locatie geconstateerd tijdens het observeren op de groep. Na de beschrijving uit het veldinstrument (cursief) volgt eventueel een voorbeeld uit de waargenomen praktijk.

De observatie en de beschrijving van de pedagogische praktijk richt zich op de doelen zoals vastgelegd in de Wet Kinderopvang;

1. Het bieden van een gevoel van emotionele veiligheid.
2. De mogelijkheid bieden tot de ontwikkeling van persoonlijke competenties.
3. De ruimte bieden tot het ontwikkelen van sociale competenties.
4. Zorg dragen voor de overdracht van normen en waarden.

Om een helder beeld te krijgen van beleid, visie en praktijk wordt het beleidsplan gecontroleerd op inhoud en volledigheid.

Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch beleid waarin de kenmerkende visie van de KDV/BSO Tovertuin beschreven wordt. De kenmerkende visie van Heemhuys Tovertuin is:

"Een Heemhuys geeft in een huiselijke omgeving een warme aandachtige verzorging en biedt ruimte voor het eigene dat zich in elk kind wil ontwikkelen.

Deze visie met als kernbegrip 'ruimte voor het eigene' vormt de basis van onze werkwijze, waarbij wij ons laten inspireren door het antroposofisch mensbeeld".

In het pedagogisch beleidsplan staat in duidelijke en observeerbare termen het volgende beschreven:

- de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd
- de mogelijkheden voor kinderen voor het ontwikkelen van persoonlijke en sociale competentie
- de wijze waarop de overdracht van normen en waarden plaats vindt
- de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de stamgroep
- bij welke (spel)activiteiten kinderen hun stamgroep verlaten
- hoe beroepskrachten in hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen
- hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is
- hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet in afwijking van de beroepskracht-kindratio
- het wenbeleid
- hoe er gebruik gemaakt kan worden van extra dagdelen
- het vierogenprincipe
- de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen of andere problemen signaleren en ouders doorverwijzen naar passende instanties die hierbij verdere ondersteuning kunnen bieden
- de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang worden toegerust voor de taak van signaleren en doorverwijzen en op welke wijze zij daarbij ondersteund worden

Overleg & overreding:

Tijdens de inspectie heeft er overleg en overreding plaatsgevonden tussen de toezichthouder en de houders.

In het pedagogisch beleid en het locatie specifieke beleid waren niet alle vereiste onderwerpen beschreven. De houder heeft binnen de gestelde termijn het pedagogisch beleid aangepast en overlegt aan de toezichthouder. Dit heeft erin geresulteerd dat het pedagogisch beleid voldoet aan de beschreven eisen uit de wet kinderopvang.

Conclusie:

De houder voldoet aan de gestelde eisen in de wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen ten aanzien van: Pedagogisch beleid.

Pedagogische praktijk

De beroepskracht handelt volgens de uitgangspunten en werkinstructies in het pedagogisch beleidsplan. Zij weten waarom ze zo handelen en wat de bedoeling ervan is in relatie tot de vier pedagogische basisdoelen.

Waarborgen van de emotionele veiligheid

De beroepskrachten laten merken dat ze de kinderen accepteren zoals ze zijn; ze geven complimentjes, maken grapjes, knuffelen, hebben oogcontact en treden bemoedigend op als een kind dat nodig heeft.

Bijvoorbeeld: Een kind wordt wakker. De beroepskracht loopt naar de slaapkamer en haalt het kind uit bed. De beroepskracht legt het kind op de commode en verteld rustig: "Ik ga jou een schone luier geven en even aankleden". De beroepskracht lacht tegen het kind en blijft benoemen wat ze gaat doen.

Stimuleren van de persoonlijke competentie

Kinderen hebben de mogelijkheid om eigen ervaringen op te doen middels spelmateriaal, activiteitenaanbod en inrichting.

Er is (binnen en buiten) voldoende spelmateriaal voor de verschillende ontwikkelingsgebieden en leeftijdsgroepen. Er is gesloten en open spelmateriaal waar kinderen mee kunnen ontdekken en fantaseren. Er zijn (enkele) specifieke speelhoeken/-gebieden. (bv computershok, bouwmaterialhoek, werkplaats met gereedschap)

Bijvoorbeeld: De groepsruimte is huiselijk ingericht en er zijn verschillende activiteitenhoeken te onderscheiden zoals;

- keukentje
- poppenhoek
- bouwhoek
- leeshoek

Buitenactiviteiten

De kinderen gaan dagelijks een vast deel van de tijd naar buiten. Er is voldoende buitenspelmaterial aanwezig voor zowel individueel spel als gezamenlijk spel.

Stimuleren van de sociale competentie

De kinderen zijn deel van de groep.

De beroepskrachten dragen uit en leven voor, dat de inbreng van alle kinderen –en henzelf- ertoe doet in de groep. Zij leren kinderen om elkaar te accepteren en te respecteren.

Bijvoorbeeld: De oudere kinderen worden betrokken bij de verzorging van de jongere kinderen. De beroepskracht legt uit wat zij doet en waarom zij iets doet en daar waar mogelijk mogen de oudere kinderen helpen. De beroepskracht zegt: "Volgens mij heb jij honger, ik zal even jouw flesje klaar maken".

Overdracht van normen en waarden

Oefenen van gedeelde verantwoordelijkheid en respectvol samenzijn.

De beroepskrachten bouwen het dagprogramma op met vaste rituelen en bekende afspraken.

Kinderen weten wat er gaat gebeuren en wat van hen wordt verwacht.

Bijvoorbeeld: De beroepskrachten vertellen de kinderen wat ze aan het doen zijn of nog gaan doen: 'We gaan zometeen buiten spelen, maar eerst moeten er nog kinderen naar de wc of een schone luier aan. 'X' kom jij bij mij? Dan krijg je een schone luier aan. 'Y' jij mag alvast naar de wc, probeer het maar eens zelf'. 'Het is nu droog buiten, dan gaan we lekker buiten spelen. Waarmee wil jij gaan spelen?'

Conclusie:

Op basis van de observatie is gebleken dat op de KDV/BSO Tovertuin de emotionele veiligheid, persoonlijke competentie, sociale competentie en overdracht van normen en waarden voldoende gewaarborgd is.

Gebruikte bronnen:

- Vragenlijst houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Observaties (Pedagogische praktijktoets)
- Website (www.heemhuys.nl)
- Huisregels/groepsregels
- Pedagogisch beleidsplan (oktober 2015)

Personeel en groepen

Binnen dit domein zijn de medewerkers gecontroleerd op een geldige verklaring omtrent het gedrag en een passende beroepskwalificatie voor het werken in de kinderopvang.

De beroepskracht-kindratio zijn gecontroleerd door middel van roosters, presentielijsten en bezettingslijsten. Beoordeeld is of de praktijk met de theorie overeenkomt.

Verklaring omtrent het gedrag

De verklaringen omtrent het gedrag van de beide houders en de invalkracht zijn beoordeeld. De beide houders zijn tevens werkzaam op de groep als beroepskracht. Momenteel is er geen stagiaire werkzaam bij KDV en BSO Tovertuin, daarom is deze voorwaarde niet beoordeeld.

Conclusie:

De houder werkt volgens de gestelde eisen vanuit de wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen ten aanzien van: Verklaring omtrent het gedrag.

Passende beroepskwalificatie

Alle beroepskrachten beschikken over een passende beroepskwalificatie zoals in de cao kinderopvang is opgenomen.

Conclusie:

De houder werkt volgens de gestelde eisen vanuit de wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen ten aanzien van: Passende beroepskwalificatie.

Opvang in groepen

Bij KDV en BSO Tovertuin wordt er opvang geboden in een vaste stamgroep. Er worden maximaal 10 kinderen gelijktijdig opgevangen in de leeftijd van 0 t/m 12 jaar oud. Er werken twee vaste beroepskrachten en één vaste invalkracht.

Conclusie:

De houder werkt volgens de gestelde eisen vanuit de wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen ten aanzien van: Opvang in groepen.

Beroepskracht-kindratio

Uit het personeelsrooster en de presentielijsten van de week 36 t/m 42 blijkt dat er conform de beroepskracht-kind-ratio wordt gewerkt.

De houder heeft geregeld dat een andere volwassene telefonisch bereikbaar is en binnen 15 minuten aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit, indien conform de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is.

De drie uur afwijkende inzet betreft uitsluitend de tijd voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze.

Conclusie:

De houder werkt volgens de gestelde eisen vanuit de wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen ten aanzien van: Beroepskracht-kindratio.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Tijdens de opvang spreken de beroepskrachten Nederlands met de kinderen.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Verklaringen omtrent het gedrag
- Diploma's beroepskrachten
- Presentielijsten (week 36 t/m 42)
- Personeelsrooster (week 36 t/m 42)

Veiligheid en gezondheid

Binnen dit domein zijn de risico-inventarisaties veiligheid en gezondheid gecontroleerd op inhoud en volledigheid. Onder andere is gekeken naar de datum van inventarisatie en of de inhoud de actuele situatie betreft. In de praktijk wordt gekeken naar de kennis van de beroepskrachten met betrekking tot de risico-inventarisaties en de mogelijkheden die worden geboden om ervan kennis te kunnen nemen.

De meldcode kindermishandeling wordt binnen dit domein beoordeeld. In de praktijk is gekeken naar de kennis van de beroepskrachten met betrekking tot de meldcode en de mogelijkheid om kennis te kunnen nemen van de meldcode.

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder voert de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid uit volgens de methode van de risico-monitor.

De risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid zijn uitgevoerd in juni 2015 en betreffen de actuele situatie.

In de risico-inventarisatie zijn de volgende ruimtes opgenomen: entree/gang, binnenruimte, sanitaire ruimte, slaapkamers, binnenbergruimte, leefruimte met keukenblok en de buitenruimte.

De houder beschrijft de veiligheid- en gezondheidsrisico's volgens de vastgestelde thema's. De plannen van aanpak van beide risico-inventarisaties zijn opgesteld. Er zijn huisregels opgesteld en o.a. de volgende protocollen:

- Protocol "Veiligheid en gezondheid"
- Protocol wiegendood

Sinds de inspectie in juni 2015 zijn de volgende zaken uitgevoerd:

- De houder heeft op alle deuren die toegankelijk zijn voor kinderen fingersafe's geplaatst.
- De houder heeft veiligheidsfolie op alle ramen (onder de 1.50 m hoog) geplakt.
- De houder heeft een hek geplaatst op de speelplaats.

Overleg & overreding:

Tijdens de inspectie heeft er overleg en overreding plaatsgevonden tussen de toezichthouder en de houders.

De houder heeft binnen de gestelde termijn de risico-inventarisatie gezondheid aangepast, t.a.v. het onderdeel "Handen wassen" wordt er gebruik gemaakt van het keukenblokje in de slaapkamer naast de aankleedtafel. Deze werkwijze is expliciet opgenomen in de risico-inventarisatie en het pedagogisch beleid en is overlegd aan de toezichthouder. Dit heeft erin geresulteerd dat de risico-inventarisatie gezondheid voldoet aan de beschreven eisen uit de wet kinderopvang.

Conclusie:

De houder werkt volgens de gestelde eisen in de wet kinderopvang en kwaliteitseisen en peuterspeelzalen ten aanzien van: Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid.

Meldcode kindermishandeling

Kinderopvang Heemhuys Tovertuin heeft een meldcode kindermishandeling opgesteld, waarbij gebruik is gemaakt van het voorbeeldprotocol van de Brancheorganisatie Kinderopvang.

Er is een sociale kaart toegevoegd aan de meldcode kindermishandeling.

De beroepskrachten zijn op de hoogte van het gebruik van de meldcode.

Conclusie:

De houder werkt volgens de gestelde eisen in de wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen ten aanzien van: Meldcode kindermishandeling.

Vierogenprincipe

Het vierogenprincipe is onvoldoende gewaarborgd.

Er zijn verschillende momenten dat de beroepskracht niet gehoord of gezien kan worden door een andere volwassene. Dit betreft de momenten dat op de groep één beroepskracht alleen op de groep staat. Dit komt voor op de volgende momenten:

- verschillende dagen per week werkt een beroepskracht de gehele dag alleen op de groep
- tijdens het openen of sluiten werkt een beroepskracht alleen. Bijvoorbeeld: tussen 7.30 uur en 8.30 uur is een beroepskracht alleen in het gebouw. Er kunnen dan al wel kinderen gebracht worden, maar deze ouders dienen eerst aan te bellen alvorens ze naar binnen kunnen.
- het beleid beschrijft dat er gewerkt wordt met vrijwilligers en stagiaires, in de periode september en oktober zijn er geen stagiairs of vrijwilligers werkzaam bij de Tovertuin.

De zichtbaarheid op beide groepsruimtes is vanaf de straatzijde minimaal. Daarbij komt nog dat de verschoonruimte apart van de groep is gelegen en er aldus geen zicht mogelijk is vanuit de groep of van buitenaf.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

De houder organiseert de opvang op zodanige wijze, dat de beroepskracht of de beroepskracht in opleiding de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Risico-inventarisatie veiligheid (21-06-2015)
- Risico-inventarisatie gezondheid (22-06-2015)
- Actieplan veiligheid
- Actieplan gezondheid
- Ongevallenregistratie
- Meldcode kindermishandeling (oktober 2013)
- Pedagogisch werkplan (november 2015)

Accommodatie en inrichting

Binnen dit domein wordt beoordeeld of er voldoende vierkante meters beschikbaar zijn voor de aantal op te vangen kinderen voor zowel de binnenruimte als de buitenruimte. Tevens wordt er gekeken of er een passende inrichting is voor het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Daarnaast wordt er gekeken of er een aparte slaapkamer met een passende inrichting is voor in ieder geval kinderen in de leeftijd tot 1,5 jaar oud.

Binnenruimte

KDV/BSO Tovertuin heeft beschikking over de volgende ruimtes:

- één groepsruimte met een bruto-speeloppervlakte van ongeveer 56 m², dit is voldoende ruim voor de opvang van 10 kinderen (KDV en BSO samen)
- één groepsruimte met een bruto-speeloppervlakte van ongeveer 33 m².
- twee afzonderlijke slaapruidtes voor in ieder geval kinderen tot 1,5 jaar oud. De beide slaapruidtes zijn afgestemd op het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.
- een hal met kapstokjes
- een berghok voor opslag van het buitenspeelmateriaal zoals fietsen e.d.
- er is een washok
- er is een aparte sanitaire ruimte met lage toiletten

De groepsruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Conclusie:

De houder werkt volgens de gestelde eisen in de wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen ten aanzien van: Binnenruimte

Buitenspeelruimte

KDv en BSO Tovertuin maakt gebruik van een aangrenzende buitenruimte. Deze is gesitueerd aan de achterkant van het kindercentra en naast de speelplaats van de basisschool.

De buitenruimte heeft een bruto-speeloppervlakte van >100 m², dit is voldoende ruim voor de opvang van 10 kinderen.

Op de speelplaats is een zandbak aanwezig. De buitenruimte is bestraat. De houder heeft aangegeven de buitenruimte opnieuw in te gaan richten.

Conclusie:

De houder werkt volgens de gestelde eisen in de wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen ten aanzien van: Buitenruimte.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Website (www.heemhuys.nl)
- Inspectierapport 28 mei 2015

Ouderrecht

Binnen dit onderdeel is beoordeeld hoe de houder de ouders en oudercommissie betreft en informeert inzake het beleid. Tevens is gekeken naar de klachtenprocedure van het kindercentrum.

Informatie

De ouders worden geïnformeerd over het te voeren beleid via het informatieboekje, de website, tijdens het intakegesprek, telefonisch en er wordt informatie verstrekt tijdens de haal- en brengmomenten.

Het voorgaande inspectierapport is geplaatst op de website www.heemhuys.nl

Conclusie:

De houder werkt volgens de gestelde eisen in de wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen ten aanzien van: Informatie.

Oudercommissie

De houder heeft een reglement oudercommissie vastgesteld. In het reglement is opgenomen de regels omtrent het aantal leden, de wijze van kiezen van de leden en regels rondom de zittingsduur. Het reglement omvat geen regels omtrent de werkwijze van de oudercommissie.

De verplichting voor het instellen van een oudercommissie geldt binnen zes maanden na aanvraag tot registeropname. De datum van de aanvraag tot registeropname is 7 mei 2015 De houder heeft de tijd tot 7 november 2015 om een oudercommissie in te stellen.

De houder heeft aangegeven dat er momenteel actief ouders worden uitgenodigd om zitting te nemen in de oudercommissie.

Conclusie:

De houder werkt volgens de gestelde eisen in de wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen ten aanzien van: Oudercommissie.

Klachten

De houder heeft een interne klachtenregeling opgesteld. In de interne klachtenregeling wordt verwezen naar een aansluiting bij de Stichting Klachtencommissie Kinderopvang (SKK) voor de externe regeling.

Er zijn geen klachten geweest in de afgelopen periode.

KDV & BSO Tovertuin is geopend sinds 6 juli 2015, daarom is er nog geen jaarverslag (niet van toepassing).

Overleg & overreding:

Tijdens de inspectie heeft er overleg en overreding plaatsgevonden tussen de toezichthouder en de houders.

De houder heeft binnen de gestelde termijn het klachtenreglement aangepast en overlegd aan de toezichthouder. Dit heeft erin geresulteerd dat het pedagogisch beleid voldoet aan de beschreven eisen uit de wet kinderopvang.

Conclusie:

De houder werkt volgens de gestelde eisen in de wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen ten aanzien van: Klachten.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Website (www.heemhuys.nl)
- Klachtenregeling (versie januari 2015 en november 2015)

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
De houder heeft een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
In het pedagogisch beleidsplan staat in duidelijke en observeerbare termen het volgende beschreven: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie, en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de stamgroep. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub b Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen bij welke (spel)activiteiten kinderen hun stamgroep verlaten. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub c Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub d Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet in afwijking van de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub e Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub f Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop het vierogenprincipe is vormgegeven. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub h Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen of andere problemen signaleren en ouders doorverwijzen naar passende instanties die hierbij verdere ondersteuning kunnen bieden. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub i Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang worden toegerust voor de taak van signaleren en doorverwijzen en op welke wijze zij daarbij ondersteund worden.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub j Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Pedagogische praktijk

De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor het uitvoeren van het vierogenprincipe overeenkomstig het pedagogisch beleidsplan.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5a en 7 lid 1 sub h Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven na 1 maart 2013.
(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden.
(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Passende beroepskwalificatie

Alle beroepskrachten beschikken over de voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals in de cao kinderopvang is opgenomen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Bij de inzet van beroepskrachten in opleiding wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden, overeenkomstig de voorwaarden in de cao kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Opvang in groepen
<p>De opvang vindt plaats in stamgroepen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder informeert de ouders en de kinderen in welke stamgroep het kind verblijft en welke beroepskrachten op welke dag bij welke groep horen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De stamgroep bestaat uit maximaal 12 kinderen tot 1 jaar. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p> <p>OF</p> <p>De stamgroep bestaat uit maximaal 16 kinderen van 0 tot 4 jaar waarvan maximaal 8 kinderen tot 1 jaar. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Ieder kind heeft maximaal drie vaste beroepskrachten waarvan er dagelijks minimaal één werkzaam is op de groep van het kind. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 en 6 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
Beroepskracht-kindratio
<p>De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 beroepskracht per 4 aanwezige kinderen tot 1 jaar; - 1 beroepskracht per 5 aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar; - 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 2 tot 3 jaar; - 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 3 tot 4 jaar. <p>Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op www.rijksoverheid.nl. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 7 en 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder heeft geregeld dat een andere volwassene telefonisch bereikbaar is en binnen 15 minuten aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit, indien conform de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 12 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Bij een openingstijd van 10 uur of langer kunnen ten hoogste drie uur per dag, niet aaneengesloten, minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kindratio vereist is. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De drie uur afwijkende inzet betreft uitsluitend de tijd voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De afwijking betreft maximaal anderhalf aaneengesloten uren voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze gedurende maximaal twee uur aaneengesloten. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>

Indien als gevolg van het afwijken van de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum ingezet wordt, dan is er ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 11 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.

(art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

OF

Er wordt een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in deze specifieke omstandigheid daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Veiligheid en gezondheid

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie veiligheid op voor alle voor kinderen toegankelijke ruimtes in een kindercentrum, waaronder de buitenspeelruimte.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder beschrijft de veiligheidsrisico's op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn, respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De registratie van ongevallen bevat per ongeval de aard en plaats van het ongeval, het jaar waarin het ongeval zich heeft voorgedaan en een overzicht van getroffen maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 3 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie gezondheid op.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid betreffende de actuele situatie.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder beschrijft de gezondheidsrisico's op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Meldcode kindermishandeling

De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld welke voldoet aan de beschreven eisen.
(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.
(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder handelt overeenkomstig de wettelijke meldplicht en bevordert de kennis en het gebruik ervan.
(art 1.51b en 1.51c Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Vierogenprincipe

De houder organiseert de opvang op zodanige wijze, dat de beroepskracht of de beroepskracht in opleiding de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Accommodatie en inrichting

Binnenruimte

Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste groepsruimte.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3,5 m² binnenspeelruimte beschikbaar, waaronder mede begrepen passend voor spelactiviteiten ingerichte ruimtes buiten de groepsruimte.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De binnenruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Er is een afzonderlijke slaapruiimte voor in ieder geval kinderen tot anderhalf jaar.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 9 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De slaapruiimte is afgestemd op het aantal op te vangen kinderen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 9 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Buitenspeelruimte

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3 m² buitenspeelruimte beschikbaar.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is voor kinderen toegankelijk.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is aangrenzend aan het kindercentrum.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met de leeftijd van de op te vangen kinderen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Ouderrecht

Informatie

De houder informeert de ouders over het te voeren beleid.
(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Oudercommissie

De houder heeft een reglement oudercommissie vastgesteld.
(art 1.59 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Het reglement omvat regels omtrent het aantal leden.
(art 1.59 lid 2 sub a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Het reglement omvat regels omtrent de wijze van kiezen van de leden.
(art 1.59 lid 2 sub b Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Het reglement omvat regels omtrent de zittingsduur van de leden.
(art 1.59 lid 2 sub c Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Het reglement omvat geen regels omtrent de werkwijze van de oudercommissie.
(art 1.59 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder wijzigt het reglement na instemming van de oudercommissie.
(art 1.59 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Klachten

De houder treft een regeling voor de behandeling van klachten van ouders die voldoet aan de beschreven eisen.
(art 2 lid 1 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

De houder brengt de klachtenregeling voor ouders op passende wijze bij hen onder de aandacht.
(art 2 lid 1 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

De houder ziet erop toe dat de klachtencommissie voor ouders werkt met een reglement.
(art 2 lid 3 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

De houder hanteert de termijn waarbinnen schriftelijk wordt gereageerd naar aanleiding van een oordeel van de klachtencommissie.
(art 2 lid 5 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

De houder leeft de geheimhoudingsplicht na.
(art 4 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

De houder draagt er zorg voor dat over elk kalenderjaar een openbaar klachtenverslag van ouders wordt opgesteld, waarin ten minste een aantal vaste onderdelen wordt aangegeven.
(art 2 lid 7 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Heemhuys Tovertuin
Website : <http://www.heemhuys.nl>
Aantal kindplaatsen : 5
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : Heemhuys Tovertuin
Adres houder : Wilhelminastraat 25
Postcode en plaats : 5104GA Dongen
KvK nummer : 62279580

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Hart voor Brabant
Adres : Postbus 3024
Postcode en plaats : 5003DA TILBURG
Telefoonnummer : 073-6404515
Onderzoek uitgevoerd door : T. Butler

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Dongen
Adres : Postbus 10153
Postcode en plaats : 5100GE DONGEN

Planning

Datum inspectie : 12-10-2015
Opstellen concept inspectierapport : 12-11-2015
Zienswijze houder : 26-11-2015
Vaststelling inspectierapport : 26-11-2015
Verzenden inspectierapport naar houder : 26-11-2015
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 26-11-2015
Openbaar maken inspectierapport : 17-12-2015

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Wijze waarop zienswijze is verwerkt in het rapport:
Zienswijze houder heeft niet geleid tot wijzigingen in het rapport omdat de zienswijze niet geleid heeft tot een andere oordeelsvorming bij de inspecteur.

Feitelijke zienswijze houder:

Vanaf november 2015 wordt er iedere dag gewerkt met stagiaires, vrijwilligers en-of met 2 beroepskrachten.
De tijden dat de beroepskracht alleen staat zullen tot het minimum beperkt worden.
Ouders en verzorgers zijn op de hoogte van de uren dat een beroepskracht alleen staat. Ouders teken voor akkoord.
Diverse ouders en schoonmaakster hebben een sleutel en kunnen binnen komen op ieder tijdstip van de dag.
Tussen 6.45 uur en 8.15 uur en vanaf 17 uur is de deur van de Tovertuin geopend. Ouders en verzorgers kunnen kinderen brengen en ophalen zonder aan te bellen.